



Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace

Výzva včetně zadávací dokumentace veřejné zakázky na služby

dle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Urgentní příjem – Nemocnice Kyjov“ – zpracování projektové dokumentace

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, ve zjednodušeném podlimitním řízení
(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel

Název: Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace
Sídlo: Strážovská 1247, 697 33 Kyjov
IČO: 00226912
Zastoupený: Ing. Mgr. Lubomírem Wenzlem, ředitelem nemocnice
Profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zadávací řízení podlimitní veřejné zakázky na služby dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené nebo podmínky, od nichž se zadavatel nemůže dle ZZVZ odchýlit, se řídí zákonem.

Obsah

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele	3
2. Informace a předmět veřejné zakázky	3
3. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
4. Místo plnění veřejné zakázky	5
5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci	5
6. Společná ustanovení ke kvalifikaci	9
7. Obchodní a platební podmínky.....	10
8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	10
9. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace	12
10. Lhůta a místo pro podání nabídek	12
12. Zadávací lhůta	12
13. Vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace se zadavatelem.....	13
14. Požadavek na poskytnutí jistoty.....	14
15. Podmínky a požadavky na způsob podání nabídky	14
16. Podmínky a požadavky na způsob zpracování ceny	15
17. Další podmínky a práva zadavatele	16
18. Seznam příloh	16

Seznam zkratk

ZZVZ	zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
VZ	veřejná zakázka
ZD	zadávací dokumentace
CPV	společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace
Sídlo: Strážovská 1247, 697 33 Kyjov
IČO: 00226912
Zastoupený: Ing. Mgr. Lubomírem Wenzlem, ředitelem nemocnice

(dále také jako „zadavatel“)

Zadavatel je na základě ustanovení § 43 zákona zastoupen v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy int. č. **21022** zástupcem (dále také jako „příkazní smlouva“).

Zástupce: BVA konzult, s.r.o.
Sídlo: Jana Uhra 179/25, Veveří, 602 00 Brno
IČO: 083 02 839
Registrace: OR u KS v Brně spisová značka C 112 990
Kontaktní osoba: Mgr. Veronika Svobodová, e-mail: zakazky@bva-konzult.cz,
tel.: 774 658 241

(dále také jako „příkazník“ nebo „zástupce“)

Příkazník na základě příkazní smlouvy vypracoval ve spolupráci se zadavatelem návrh zadávacích podmínek mimo části technické. Zadavatel zadávací podmínky schválil dne 29. 9. 2021.

2. Informace a předmět veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:
Urgentní příjem – Nemocnice Kyjov – zpracování projektové dokumentace

2.1 Informace o veřejné zakázce

Veřejná zakázka **není** spolufinancována z prostředků EU.

2.2 Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ): VZ na služby
Režim VZ podle její předpokládané hodnoty (§ 24 a § 26 ZZVZ): podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 53 ZZVZ): zjednodušené podlimitní řízení

2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je dopracování architektonicko-dispoziční studie a potřebných stupňů projektové dokumentace (včetně projektu interiéru), zajištění vydání územního rozhodnutí či územního souhlasu a stavebního povolení a další související služby. Předmět plnění je specifikován v obchodních podmínkách,

které tvoří přílohu č. 4 této ZD. Podkladem pro tyto činnosti jsou technické podmínky, které jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace – viz. odst. 2.6. ZD.

2.4 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

CPV kód a název:

- 71000000-8 – Architektonické, technické a inspekční služby
- 71250000-5 – Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- 71300000-1 - Technicko-inženýrské služby
- 71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71246000-4 – Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 4.421.000,- Kč bez DPH.

Předpokládané investiční náklady stavební část a nezdravotnické technologie 64 mil. Kč bez DPH

Předpokládané náklady na zdravotnické technologie 30 mil. Kč bez DPH

2.6 Projektová dokumentace

Technické podmínky jsou vymezeny v Příloze č. 1 ZD – Architektonicko-dispoziční studie vypracovaná projekční kanceláří LT PROJEKT a.s., se sídlem na ul. Kroftova 45, Brno, 616 00, IČO 29220785.

2.7 Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

3. Doba plnění veřejné zakázky

3.1 Doba (předpokládaný termín) realizace

Veřejná zakázka bude realizována na základě Smlouvy. **Termíny plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy.**

Bližší podrobnosti k době realizace stanoví obchodní podmínky.

3.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel koná prohlídku místa plnění dne 13. 10. 2021 v 10:00. Za účastníka se mohou dostavit maximálně dvě osoby. Sraz účastníků bude před pavilonem chirurgie "C1", Nemocnice Kyjov, kontaktní osobou je pan Ing. Bronislav Klečka, tel: 606 777 692.

4. Místo plnění veřejné zakázky

4.1 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je uvedeno v návrhu smlouvy.

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

5.1 Prokazování splnění kvalifikace

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se kvalifikace prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, viz § 53 odst. 4 ZZVZ nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii.

5.2 Prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 ZZVZ

5.2.1 Podmínky základní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ, kterou účastník prokazuje dle § 75 ZZVZ. Účastník může pro prokázání základní způsobilosti použít vzor, viz příloha č. 5 ZD. Ustanovení § 76 ZZVZ se použije obdobně.

5.3 Prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele dle § 77 ZZVZ

5.3.1 Podmínky profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

5.3.2 Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro: „**Projektová činnost ve výstavbě**“ či jeho ekvivalent,
- doklad o autorizaci** udělené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor Pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve

- výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorizační zákon**.“) nebo dokladu o autorizaci udělené Českou komorou architektů pro obor Architektura dle § 4 odst. 2 písm. a) **autorizačního zákona**, či jejich ekvivalentu, pro osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost (osoba **hlavního projektanta**, viz odst. 5.6.1.1 písm. a) ZD),
- d) **dokladu o autorizaci** pro obor Technologická zařízení staveb dle § 5 odst. 3 písm. e) **autorizačního zákona** či jeho ekvivalent, pro osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost (osoba hlavního technologa, viz odst. 5.6.1.1 písm. b) ZD).

Poznámka: Doklady podle odstavce 5.3.1 nebo 5.3.2 ZD dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Účastník může pro prokázání profesní způsobilosti použít vzor, viz příloha č. 5 ZD.

5.4 Kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje prokázání kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ.

5.5 Prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

5.5.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění kritérií technické kvalifikace a vymezení minimální úrovně těchto kritérií odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel prokáže kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky před podáním nabídky** včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (dále jen „seznam“).

Seznam významných služeb může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam významných služeb musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 3 ZD vymežil. Ze seznamu významných služeb provedených dodavatelem musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období provedl **min.:**

- a) alespoň **dvě** řádně dokončené významné služby spočívající ve zhotovení projektové dokumentace (tj. minimálně v následujících stupních dokumentace: projektová dokumentace k žádosti o vydání územního rozhodnutí, popř. k žádosti o vydání územního souhlasu, projektová dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení a projektová dokumentace pro provádění stavby) včetně souvisejících činností a služeb (tj. zajištění vydání územního rozhodnutí či souhlasu a zajištění vydání stavebního povolení) budovy dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019 zařazené ve třídě 1264 Budovy pro zdravotnictví a se skutečnými investičními náklady stavby nejméně 30 mil. Kč bez DPH za stavební část, přičemž:
 - a. alespoň v 1 jednom případě se jednalo o rekonstrukci budovy;
 - b. součástí nejméně 1 zakázky byl návrh dorozumívacího zařízení pacient sestra s investičními náklady realizace min. 1 mil. Kč bez DPH;

- c. součástí nejméně 1 zakázky byl návrh rozvodů medicinálních plynů s investičními náklady realizace min. 1 mil. Kč bez DPH;
- d. součástí nejméně 1 zakázky byl návrh zdravotnické technologie s investičními náklady realizace min. 3 mil. Kč bez DPH (nesmí se jednat o instalaci pouze jednoho přístroje).

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významných služeb je podstatný termín dokončení služby. V případě, že termín dokončení služby nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že služba nebyla provedena v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení.

Zadavatel dle ustanovení § 79 odst. 4 ZZVZ připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby, které účastník poskytl:

- i. společně s jinými dodavateli, nebo
- ii. jako poddodavatel,
příčemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne. Ustanovení § 79 odst. 3, 4, 5 a 6 ZZVZ se uplatní obdobně.

5.6 Prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

5.6.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění kritérií technické kvalifikace a vymezení minimální úrovně těchto kritérií odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

5.6.1.1 Tento technický kvalifikační předpoklad dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží seznam osob ve formě čestného prohlášení, které se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Seznam techniků musí obsahovat nejméně 3 osoby, a to:

- a) **Hlavní projektant nebo též hlavní inženýr projektu (HIP),**
- b) **Zástupce hlavního projektanta,**
- c) **Technolog;**

5.6.1.2 Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ: předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

a) Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci pro osobou **Hlavního projektanta (HIP)** takto:

- autorizovaný technik v oboru pozemní stavby § 5 odst. 3 písm. a) **autORIZAČNÍHO ZÁKONA**, či jejich ekvivalentu nebo autorizovaný architekt zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené ČKA v oboru architektura ve smyslu dle § 4 odst. 2 písm. a) **autORIZAČNÍHO ZÁKONA**, či jejich ekvivalentu
- posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici **Hlavního projektanta (HIP)** či jiné obsahově totožné pozice při projekční činnosti u min. 1 obdobné zakázky podle odst. 5.5.1 písm. a) ZD (bez rozlišení, zdali se jednalo o novostavbu či

rekonstrukci), a to s rozpočtovanými nebo skutečnými investičními náklady stavby nejméně 30 mil. Kč bez DPH.

b) Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci pro osobou **Zástupce hlavního projektanta** takto:

- autorizovaný technik v oboru pozemní stavby § 5 odst. 3 písm. a) **autorizačního zákona**, či jejich ekvivalentu nebo autorizovaný architekt zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené ČKA v oboru architektura ve smyslu dle § 4 odst. 2 písm. a) **autorizačního zákona**, či jejich ekvivalentu,
- posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici min. Zástupce Hlavního projektanta (**ZHIP**) či jiné obsahově totožné pozice při projekční činnosti u min. 1 obdobné zakázky podle odst. 5.5.1 písm. a) ZD (*bez rozlišení, zdali se jednalo o novostavbu či rekonstrukci*), a to s rozpočtovanými nebo skutečnými investičními náklady stavby nejméně 30 mil. Kč bez DPH.

c) Zadavatel stanoví minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci pro osobu **Technologa**, takto:

- autorizace Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor Technologická zařízení staveb dle § 5 odst. 3 písm. e) **autorizačního zákona**;
- v posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení tato osoba se alespoň dvakrát podílela na projektové činnosti ke zdravotnické technologii, a to s rozpočtovanými nebo skutečnými investičními náklady její realizace nejméně 3,0 mil. Kč bez DPH (nesmí se jednat o instalaci pouze jednoho přístroje).

Požadavek zadavatele na prokázání zkušenosti na shora požadované členy realizačního týmu „v posledních 5 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena v předcházejících 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

Shora uvedené technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží kopii osvědčení o autorizaci či odborné způsobilosti nebo výše požadovaný doklad, podepsané profesní životopisy obsahující délku praxe a účasti na realizovaných projektech/zakázkách, případně další doklady, ze kterých vyplývá splnění výše požadované kvalifikace. V souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

Pozn. 1: Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené nabídky. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu veřejné zakázky dle výše specifikovaných pozic.

Hlavní projektant a zástupce hlavního projektanta musí být rozdílné osoby. Každá shora požadovaná pozice může být zastávána maximálně jednou osobou.

Charakteristika činnosti hlavního projektanta:

- řídí tým projektantů a případných poddodavatelů při zpracování všech stupňů projektové dokumentace stavby i vybavení,
- koordinuje projekční a všechny související inženýrské práce,
- spolupracuje při zajištění rozhodnutí, vyjádření a podkladů pro řízení spojená s realizací veřejné zakázky (např. územní rozhodnutí, stavební povolení atp. ...).

Pozn. 2: „Poznámka 2 se vztahuje k profesní způsobilosti a ke kritériím technické kvalifikace osob, u kterých zadavatel požaduje „autorizaci“ resp. osvědčení o autorizaci podle **autorizačního zákona**, ve znění pozdějších předpisů, pro obory vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Zahraniční osoby usazené nebo hostující se prokazují v souladu s ustanovením § 30a a násl. **autorizačního zákona**.

6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Zadavatel nad rámec ZZVZ nestanovuje žádná další ustanovení pro společná ustanovení ke kvalifikaci účastníků, kromě níže uvedených požadavků.

6.1 Poddodavatelé, jejichž prostřednictvím dodavatel neprokazuje kvalifikaci

6.1.1 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ

Zadavatel do nabídky nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ.

6.1.2 Využití poddodavatele podle § 105 ZZVZ

Dodavatel dle § 105 ZZVZ v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to způsobem dle § 105 odst. 1 písm. a) nebo písm. b) ZZVZ. Pro předložení seznamu poddodavatelů dle písm. b), dodavatel použije formulář dle přílohy č. 6 ZD. Pokud dodavateli nejsou ke dni nabídky poddodavatelé známi, avšak hodlá některé části plnit prostřednictvím poddodavatelů, určí v souladu s písm. a) do nabídky ty části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to formou čestného prohlášení. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele.

6.1.3 Omezení poddodavatelů dle § 105 ZZVZ

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby výše uvedené významné činnosti charakterizované jako činnosti hlavního projektanta nebyly při plnění veřejné zakázky plněny prostřednictvím poddodavatelů, nýbrž pouze a výhradně ze strany vybraného dodavatele.

Účastník v nabídce doloží informaci o postavení příslušných členů týmu vůči účastníkovi. V případě, že příslušný člen týmu není sám účastníkem nebo není vůči účastníkovi v pracovním či obdobném poměru, bude vztah mezi touto osobou a účastníkem posuzován jako poddodávka.

7. Obchodní a platební podmínky

7.1 Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří **přílohu č. 4** této zadávací dokumentace (dále jen „*návrh smlouvy*“).

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy.

8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

8.1 Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 ZZVZ

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

8.2 Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena následovně:

- a) celková nabídková cena bez DPH v Kč (**váha 70 %**), dále jako „**K1**“,
- b) organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky v případě, že na úroveň plnění má významný dopad kvalita těchto osob v bodech, (**váha 30 %**), dále jako „**K2**“.

8.2.1 Postup hodnocení kritéria „K1“

Předmětem hodnocení bude **celková nabídková cena bez DPH v Kč**. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH. Další postup pro bodové hodnocení je uveden v **odst. 8.3 ZD**.

8.2.2 Postup hodnocení kritéria „K2“

Předmětem hodnocení budou zkušenosti osob, a to osoby Hlavního projektanta nebo též hlavního inženýra projektu (dále jen „HIP“) uvedené v odst. 5.6.1.1 písm. a) ZD a zkušenosti osoby, jež má zastávat pozici zástupce hlavního projektanta (dále jen „ZHIP“) v odst. 5.6.1.1 písm. b) ZD. Zkušenosti osob HIP a ZHIP jsou zkušenosti osob nad rámec technické kvalifikace a jejich nepředložení není důvodem k vyloučení účastníka.

a) Zkušenosti HIP

U této osoby bude hodnocen počet autorizovaných projektů dle odst. 5.5.1 písm a) ZD (*bez rozlišení, zdali se jednalo o novostavbu či rekonstrukci*), pro hodnocení jako „**reference HIP**“, u kterých provedl

architektonicko-projekční práce minimálně **ve stupni pro stavební povolení**. Za každou takto předloženou zakázku, kterou provedl v posledních 10 letech obdrží 1 bod.

Minimální počet bodů – HIP prokáže kvalifikaci dle odst. 5.6.1.2 písm. a) ZD, obdrží 0 bodů.

Maximální počet bodů – **10 bodů**. Nad hranici **10 bodů** tzn., nad hranici **11 (1 pro splnění technické kvalifikace a 10 pro účely hodnocení)** realizovaných zakázek - referencí HIP provedených HIPem, již nebude zadavatel předložené referenční zakázky hodnotit. Doložení více referenčních zakázek není důvodem k vyřazení účastníka.

b) Zkušenosti ZHIP

U této osoby bude hodnocen počet projektů dle odst. 5.5.1 písm a) ZD (*bez rozlišení, zdali se jednalo o novostavbu či rekonstrukci*), pro hodnocení jako „**reference ZHIP**“, u kterých provedl architektonicko-projekční práce minimálně **ve stupni pro stavební povolení**. Za každou takto předloženou zakázku, kterou provedl v posledních 10 letech obdrží 1 bod.

Minimální počet bodů – HIP prokáže kvalifikaci dle odst. 5.6.1.2 písm. a) ZD, obdrží 0 bodů.

Maximální počet bodů – **10 bodů**. Nad hranici **10 bodů** tzn., nad hranici **11 (1 pro splnění technické kvalifikace a 10 pro účely hodnocení)** realizovaných zakázek - referencí HIP provedených HIPem, již nebude zadavatel předložené referenční zakázky hodnotit. Doložení více referenčních zakázek není důvodem k vyřazení účastníka.

Počet bodů v rámci 2. kritéria bude určen podle vzorce:

Počet bodů za kritérium bude vypočten následujícím způsobem:

$K2 = [\text{počet bodů dle a)} + \text{počet bodů dle b)}]$, tato hodnota bude dále převedena do hodnocení dle odst. 8.3 písm. b) ZD.

Pokud účastník u osoby HIP a ZHIP nedoloží nad rámec požadované kvalifikace žádnou další zakázku, bude mu přiděleno za kritérium **K2 celkově 0 bodů** a výpočet dle odst. 8.3 písm. b) ZD **nebude prováděn, resp. u kritéria K2 zadavatel pro účely hodnocení uvede 0 b.**

Hodnota se uvádí v celých číslech. Počet bodů stanovuje zadavatel na základě posouzení předloženého seznamu služeb, resp. vyplněné tabulky pro hodnocení HIP. Upozorňujeme dodavatele, že údaje v tabulce pro účely hodnocení nelze po podání nabídek měnit či doplňovat, jejich změna či nesprávnost může vést k vyloučení účastníka.

Nejvhodnější účastník musí před podpisem smlouvy u všech takto uvedených projektů prokázat předložením deníku autorizované osoby nebo jeho ověřené kopie, že tyto projekční práce provedl a autorizoval nebo předložením pomoci osvědčení objednatelů vztahujících se k osobě Architekta. Deník autorizované osoby lze nahradit předložením smluvních či jiných dokladů, které prokazují, že HIP uvedené služby autorizoval.

Požadavek zadavatele na prokázání zkušenosti příslušného člena realizačního týmu „v posledních 10 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena v předcházejících 10 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Účastník uvede informace o zkušenostech členů realizačního týmu ve formuláři nabídky v části vztahující se k prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) Zákona.

8.3 Způsob hodnocení nabídek

Jednotlivá kritéria budou hodnocena na základě následujících vzorců:

a) u kritéria „K1“, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu celková nabídková cena bez DPH v Kč dle odst. 8.2 písm. a) ZD:

$100 * (\text{nejvýhodnější nabídka, resp. nabídka s nejnižší nabídkovou cenou dle 8.2.1 ZD} / \text{hodnocená nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem dle váhy uvedené v odst. 8.2 písm. a) ZD.}$

b) u kritéria „K2“, kde nejvýhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu (počet bodů), váhový vzorec:

$100 * (\text{počet získaných bodů pro kritérium „K2“ podle odst. 8.2.2 ZD} / \text{hodnocená nabídka} / \text{nejvýhodnější nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem dle váhy uvedené odst. 8.2 písm. b) ZD}$

8.4 Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je celkový součet vah jednotlivých kritérií stanoven maximálně na 100%, tzn., K1 (70%) + K2 (30%) = 100%.

9. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

9.1 Uveřejnění zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je kompletně, neomezeně a dálkově přístupná uveřejněna na profilu zadavatele. Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html

10. Lhůta a místo pro podání nabídek

10.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 22. 10. 2021, v 10:00 hod.

10.2 Podání nabídek

Podání nabídek lze učinit jen prostřednictvím elektronického nástroje, a to https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje jsou uvedeny v čl. 13.3 ZD. Účastník zpracuje nabídku v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a dále v souladu s ZZVZ. Zadavatel nepřipouští podání nabídek v listinné podobě.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta nebyla zadavatelem stanovena.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace se zadavatelem

13.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ na základě písemné žádosti, kterou dodavatel může zaslat prostřednictvím elektronického nástroje (doporučeno), v souladu s § 211 ZZVZ zadavatel umožňuje dotazy zaslat též e-mailem na kontaktní osobu (Mgr. Veronika Svobodová, email: svobodova@bva-konzult.cz) nebo prostřednictvím datové schránky. V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ, která činní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace tedy doručte nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při komunikaci prosím používejte přesné číslo příkazní smlouvy č. 21022 a přesný název veřejné zakázky, viz odst. 1 a 2 této ZD. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele o vysvětlení, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení podal.

Za ověření doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím emailu do poštovní evidence zástupce zadavatele odpovídá dodavatel, a to z důvodu možného spamu, karantény atp.

Zadavatel má právo podat vysvětlení zadávací dokumentace na základě vlastního uvážení.

13.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) dle § 211 ZZVZ

Komunikace mezi zadavatelem (resp. zástupcem zadavatele) a dodavateli probíhá v souladu s ust. § 211 odst. 3 zákon o ZZVZ zásadně elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje, případně e-mailu nebo datové schránky.

Pro komunikaci se zadavatelem (resp. zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html (dále jen „elektronický nástroj“).

13.3 Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zadavatel dodavatele dále upozorňuje, že v daném elektronickém nástroji není možné podat za účastníka nabídku, prostřednictvím účtu třetí osoby.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce daného elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče.

13.4 Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností BVA konzult, s.r.o., kontaktní osoba Mgr. Veronika Svobodová, email: zakazky@bva-konzult.cz, tel.: 774 658 241. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením. Práva zástupce zadavatele ve vztahu k zadavateli se řídí dle § 43 ZZVZ. Zástupce zadavatele nesmí provádět úkony dle § 43 odst. 2 ZZVZ.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel/účastník, s výjimkou nabídky, námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

14. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

15. Podmínky a požadavky na způsob podání nabídky

15.1 Způsob zpracování a podání nabídky

Účastník zpracuje nabídku písemně, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ. K originálu nabídky v elektronické podobě účastník vloží do elektronického nástroje vyplněné obchodní podmínky (datový formát *.doc nebo obdobný) a vyplněný krycí list (datový formát *.xls nebo obdobný. Elektronický podpis nabídky či jejích částí (např. čestná prohlášení atp.), které předkládá účastník svým jménem, není pro účely podání nabídky povinný v souladu se stanoviskem Ministerstva pro místní rozvoj.

15.2 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

1. Krycí list (viz příloha č. 2 ZD).
2. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů – lze využít vzoru čestného prohlášení, viz příloha č. 3 a 5 ZD.
3. Závazný návrh smlouvy včetně příloh.
4. Informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně.
5. Vyplněný formulář nabídky k hodnocení týmu, viz příloha č. 3 ZD, nepovinné, viz 8.2.2 ZD.

16. Podmínky a požadavky na způsob zpracování ceny

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatelé stanoví celkovou nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací a to absolutní částkou v Kč bez DPH.

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář nabídky (viz příloha č. 3 ZD) s Krycím listem (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedené ceny budou považovat za konečné, jejich pozdější navyšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští. Přípustné změny jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

Účastníci uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy. V případě rozporu cen v nabídce bude **hodnocena cena uvedená ve smlouvě**

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná, kromě změn umožněných smlouvou. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Nabídková cena za jednotlivé části plnění může tvořit maximálně následující podíl z celkové nabídkové ceny:

Část plnění dle čl. II. odst. 2 návrhu smlouvy:	Maximální podíl z celkové nabídkové ceny
a) zajištění geodetického zaměření	2 %
b) provedení stavebně technického průzkumu stavby	2 %
c) dopracování projektové studie	5%
d) zpracování „DUR“	25 % (V případě, kdy je cena za řádky a) až c) nižší než je shora uvedené maximum pro součet řádků a) až c), lze cenu za písm. d) navýšit na max % součet dle písm. a) až d))
e) výkon inženýrské činnosti – zajištění vydání pravomocného „DUR“	7 %
f) zpracování „DSP“	25 % (V případě, kdy je cena za řádek e) nižší než je shora uvedené maximum, lze cenu za písm. f) navýšit na max % součet dle písm. e) a f))
g) výkon inženýrské činnosti – zajištění pravomocného stavebního povolení	7 %

h) zpracování „DPS“	25 % (V případě, kdy je cena za řádek g) nebo i) nižší než je shora uvedené maximum, lze cenu za písm. h) navýšit na max % součet dle písm. g) až i)
i) součinnost při přípravě a realizaci zadávacího řízení na zhotovitele stavby	2 %

17. Další podmínky a práva zadavatele

17.6 Další podmínky zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje, že dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel dle § 53 odst. 5 ZZVZ si tímto vyhrazuje, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejněním.

18. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Architektonicko-dispoziční studie

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Formulář nabídky k technické kvalifikaci a k hodnocení týmu

Příloha č. 4 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy

Příloha č. 5 – Předloha čestného prohlášení k základní a profesní způsobilosti

V Brně dne 4. 10. 2021

Za zadavatele na základě plné moci

.....
Mgr. Veronika Svobodová
 BVA konzult, s.r.o.